

Provozní Řád školní družiny

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA VROUTEK

Č.j.: 358/2013

Čl. I

Ve školní družině (dále jen „ŠD“) jsou tři oddělení. Chod ŠD zajišťují čtyři vychovatelky, přičemž jedna je vedoucí vychovatelkou. Všechny zajišťují přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.

Čl. II

O zařazení žáků do ŠD rozhoduje ředitel školy. Návrh na vyřazení žáka ze ŠD z důvodu opakovaného či hrubého porušení provozního řádu ŠD navrhnou všechny vychovatelky řediteli školy s řádným oddůvodněním. Vyřazení žáka je osobně projednáno s rodiči a tato skutečnost je jim posléze doručena v písemné formě.

Čl. III

Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do ŠD sdělí písemnou formou příslušným vychovatelkám rozsah docházky žáka a způsob odchodů žáka ze ŠD. Tyto údaje jsou zaznamenány na „Zápisním listu“.

Omluvu nepřítomnosti žáka ve ŠD, odchylky od docházky žáka nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak, či s jinou osobou, než je uvedeno v zápisním lístku, sdělí rodiče dětí ŠD písemnou formou („Změnový list“, dále jen „ZL“). Předem známou skutečnost o nepřítomnosti žáka ve ŠD také sdělí zákonný rodič písemně na „ZL“. Pokud žák docházející do ŠD má jít domů po obědě bez doprovodu rodičů, či jiných osob a nepřinese tuto změnu na „ZL“, nebude puštěn. Rodiče budou telefonicky informováni. Pokud se situace bude opakovat, budou písemně informováni, že jednájí v rozporu s provozním řádem ŠD a bude toto ze strany vedoucí vychovatelky řešeno.

Zápis do ŠD je **závazný**. Pokud žák nebude bez písemné omluvy docházet do ŠD více jak jeden měsíc, bude informován ředitel školy a žák bude ze ŠD vyřazen. Rodiče budou o této skutečnosti informováni písemnou formou.

Čl. IV

Kapacita ŠD je stanovena nejvýše do počtu 99 žáků.

Časově je ŠD v provozu následovně:

- a) 06.⁰⁰ hodin – 08.⁰⁰ hodin – žáky přivádějí rodiče nebo žáci docházejí samostatně,
- b) 11.³⁰ hodin – 16.³⁰ hodin – po skončení vyučování jdou na oběd a přecházení žáků do ŠD pod dohledem vychovatelek a učitelek ZŠ. Pokud některé třídy končí později, předávají žáky vychovatelkám do ŠD učitelky, které vyučovaly poslední hodinu;

Rozsah denního provozu a rozvrh činnosti ŠD stanovuje ředitel školy ve spolupráci s vedoucí vychovatelkou ŠD.

Čl. V

ŠD realizuje vzdělávací činnost ve výchově žáků mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností. Umožňuje žákům i přípravu na vyučování.

V době mimořádných prázdnin nebo mimořádného volna je činnost ŠD zajištěna, pokud v těchto dnech bude do ŠD docházet minimálně alespoň 10 žáků. Stejně tak je zajištěn provoz školní jídelny.

Rodiče a další rodinní příslušníci do tříd ŠD nevstupují.

Čl. VI

Žák bez vědomí vychovatelky prostory ŠD neopouští. Za žáka, který se po vyučování do ŠD nedostavil, vychovatelky nezodpovídají. Doba pobytu ve ŠD se řídí údaji uvedenými na Zápisním lístku a „ZL“.

Ve ŠD se žák řídí pokyny vychovatelky a provozním řádem ŠD, který je vyvěšen na chodbě ŠD.

Pro pobyt v ŠD jsou vyžadovány přezůvky pevného typu. Rodiče mohou žákům do ŠD včetně přezůvek přidat převlečení na pobyt venku, obojí však bude po odchodu v sáčku nebo igelitové tašce pověšeno na háčku botníku. Spodní regál na boty bude prázdný.

Žákům je zakázáno:

- a) lézt po nábytku, regálech a radiátorech,
- b) otevírat, či naklánět se z otevřených oken,
- c) manipulovat s elektronickými přístroji umístěnými v prostorách ŠD,
- d) nosit do ŠD cenné nebo nepovolené věci,
- e) v prostorách budovy školní jídelny, schodů a tříd ŠD běhat a honit se s dalšími dětmi,
- f) žvýkat žvýkačky,
- g) se svačinou a pitím chodit po prostorách ŠD (musí sedět u stolku),
- h) chovat se agresivně, vulgárně mluvit a fyzicky nebo psychicky ubližovat ostatním žákům,

- i) svým chováním a jednáním ohrožovat bezpečnost a zdraví ostatních žáků ŠD včetně vychovatelek,
- j) v prostorách ŠD házet jakékoliv předměty,
- k) volně se pohybovat po třídách ŠD s ostrými předměty (nůžky, pastelky, tužky apod.)
- l) vynášet ze ŠD příslušenství, materiál ŠD nebo osobní věci vychovatelek a žáků;

Při pobytu venku:

- a) žáci dodržují pokyny vychovatelek a pečují o svoji bezpečnost i bezpečnost druhých žáků,
- b) pohybují se na venkovních prostorách tak, aby byli neustále v dohledu vychovatelek,
- c) nesbírají nalezené předměty ze země, upozorní vychovatelku,
- d) nevstupují na označené prostory studny u jídelny,
- e) nelezou po plotě a zdech u prostor ŠD,
- f) při přecházení do školní knihovny dodržují veškeré pokyny vychovatelky;

Žáci při odchodu ze ŠD jsou povinni:

- a) uklidit si po sobě hry nebo pracovní materiál na místo na ně vyhrazené,
- b) zkontrolovat si své věci (zda mají v batohu penál, láhev na pití, box na svačinu apod.),
- c) kterékoliv vychovatelce nahlásit úraz nebo pocit změny zdravotního stavu. Svého i jiných žáků.

Čl. VII

Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve ŠD se vztahují ustanovení školního řádu základní školy, tj. udělování napomenutí, důtky třídního učitele, důtky ředitele školy, klasifikace sníženou známkou z chování na vysvědčení. V takovémto případě dojde na ustanovení článku II. tohoto řádu.

Provozní řád ŠD je veřejný dokument.

Vypracovala : Hana Chržová, vedoucí vychovatelka ŠD

Schválil: Mgr. Milan Armstark, ředitel školy

Ve Vrutku dne 3.9.2013

Tento řád nabývá platnost dne 3.9.2013.